

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**

**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN PULAU MOROTAI**

Jalan Perkantoran Muhajirin Baru, Morotai Selatan, Kode Pos : 97771

*Email* : kemenagpulaumorotai@gmail.com

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lembar KeKode NomorNomor | ::: | ${nomor\_naskah} |

|  |
| --- |
| **SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)** |
| 1. | Pejabat Pembuat Komitmen | Program Dukungan xxxxxxx |
| 2. | Nama / NIP Pegawai Yang melaksanakan Perjalanan Dinas | **Fandy / 199211272025101010** |
| 3. | a. Pangkat dan Golonganb. Jabatan / Instansi | Penata Muda, III/aSub xxxx |
|  | Tingkat Menurut Peraturan Perjalanan Dinas | D |
| 4. | Maksud Perjalanan Dinas | **Mendampingi xxxx** |
| 5. | Alat Angkutan Yang Dipergunakan | Darat / Laut / Udara |
| 6. | a. Tempat Berangkatb. Tempat Tujuan | Morotai SelatanSofifi |
| 7. | a. Lama Perjalanan Dinasb. Tanggal Berangkatc. Tanggal Harus Kembali | 2 (Tiga Hari)xxxxxxx |
| 8. | Nama | Pangkat / Gol | Jabatan |
|  |  |  |  |
| 9. | Pembebanan Anggaran1. Instansi
2. Mata Anggaran / Akun
 | Kantor Kementerian Agama Kabupaten Pulau MorotaiDIPA-xxxx |
| 10. | Keterangan Lain-Lain |  |

|  |
| --- |
| Morotai, |
| ${jabatan\_pengirim2}, ${ttd\_pengirim2}${nama\_pengirim2} |

|  |  |
| --- | --- |
| I. | Berangkat Dari Morotai (Tempat Kedudukan) |
| KePada Tanggal | :: | Sofifi14 Agustus 2025 |
| ${jabatan\_pengirim1} ${ttd\_pengirim1}${nama\_pengirim1} |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| II. | Tiba diPada Tanggal | :: |  | Berangkat DariKePada Tanggal | ::: | xxxxxxxxx |
| Kepala Bidang Pendidikan Islam Kanwil Kementerian Agama Provinsi Maluku Utara | Kepala Bidang Pendidikan Islam Kanwil Kementerian Agama Provinsi Maluku Utara |
|  ${ttd\_pengirim3}${nama\_pengirim3} |  ${ttd\_pengirim3}${nama\_pengirim3} |
| III. | Tiba diPada Tanggal | :: |  | Berangkat DariKePada Tanggal | ::: |  |
|  |  |
| IV. | Tiba di(Tempat Kedudukan)Pada Tanggal | :: |  | Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat- singkatnya. |
| Pejabat Pembuat Komitmen ${ttd\_pengirim2}${nama\_pengirim2} | Pejabat Pembuat Komitmen ${ttd\_pengirim2}${nama\_pengirim2} |
| V. | Catatan lain-Lain |
| VI. | PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggungjawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila Negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dan kealpaannya. |